



Montricher, le 24 mars 2026

**MUNICIPALITE
DE
MONTRICHER**

La Commune de Montricher met au concours un poste de :

Concierge – homme/femme entre 80% à 100%

Conditions requises :

- Être au bénéfice d'un CFC de concierge
- Expérience professionnelle dans ce domaine exigée
- Aptitude pour les travaux manuels
- Esprit d'initiative et de coopération
- Être autonome et à l'aise dans les relations humaines
- Permis de conduire obligatoire
- Habiter à proximité

Vos Missions :

- Assurer l'entretien des bâtiments communaux, du mobilier et des extérieurs
- Effectuer le nettoyage des locaux et des abords
- Procéder à une surveillance générale des bâtiments et des extérieurs

Nous offrons :

- Un poste de travail intéressant dans une commune dynamique
- Une activité variée au sein d'une équipe à taille humaine

Toutes les offres sont à faire parvenir, par e-mail uniquement, à l'adresse suivante : controle@montricher.ch . Pour tous renseignements complémentaires vous pouvez appeler Monsieur le Syndic, Didier Amez-Droz (079/ 622 38 25).

Entrée en fonction de suite ou à convenir.